



Embassy of the Kingdom of Belgium
in **Washington**

1430 K Street NW Suite 101
Washington, DC 20005
T +1 202 333 6900
F +1 202 338 4960
E-mail: washington@diplobel.fed.be
[unitedstates.diplomatie.belgium.be](mailto:washington@diplobel.fed.be)

Stage bij de Belgische ambassade in Washington, D.C.

Consulaire Sectie

De Belgische ambassade in Washington D.C. zoekt een enthousiaste stagiair om het team van de Consulaire Sectie van de ambassade te versterken. Deze stage is een unieke kans om praktijkervaring op te doen in een internationale diplomatieke context.

Uw profiel:

De ideale kandidaat:

- Is geïnteresseerd in consulaire en administratieve zaken.
- Is gemotiveerd om meer te leren over Belgische diplomatie.
- Spreekt vloeiend Engels en spreekt minstens één van de twee belangrijkste Belgische nationale talen (Nederlands of Frans).
- Is beschikbaar voor een minimale periode van drie maanden in de eerste helft van 2027.

Uw verantwoordelijkheden:

- Het bieden van kwalitatieve consulaire diensten aan Belgische burgers en visumaanvragers.
- Administratieve en logistieke taken uitvoeren om het soepele verlopen van de ambassade te waarborgen.
- Bij dragen aan de voorbereiding en organisatie van openbare evenementen zoals recepties, officiële bezoeken, enz.
- Helpen bij het voorbereiden van briefings en notities.
- Diverse taken uitvoeren om het consulaire en administratieve personeel van de ambassade te ondersteunen.
- De politieke sectie wanneer nodig helpen.

Vereiste kwalificaties:

- Ingeschreven zijn in een hoger onderwijsprogramma (bijvoorbeeld rechten, juridisch-administratieve studies, kantoorbeheer, internationale betrekkingen). De stage moet deel uitmaken van het programma of goedgekeurd zijn door de onderwijsinstelling. De stagiair(e) moet gedurende de hele duurtijd van de stage ingeschreven zijn als student.
- Een hands-on aanpak en een hands-on mindset hebben.

- Vloeiend zijn in Engels, Nederlands of Frans.
- Professionaliteit, discretie, enthousiasme en motivatie tonen
- Goede kennis van België en haar instellingen is een aanwinst.

Selectieproces:

De selectieprocedure omvat een interview om de motivatie, taalvaardigheden en presentatie van de kandidaat te beoordelen.

Praktische informatie:

- De stage moet minstens 3 maanden duren. We zijn op zoek naar kandidaten die beschikbaar zijn voor een periode van drie maanden tussen **januari en juli 2027**.
- De stage is onbetaald.
- De stagiair is verantwoordelijk voor zijn/haar verzekering, reiskosten en levensonderhoud.

Verreiste documenten

Dien uw aanvraag uiterlijk **15 november 2026** in met de volgende documenten:

1. Een actuele curriculum vitae (CV).
2. Een sollicitatiebrief waarin u uw interesse en geschiktheid voor de stage uitlegt.
3. Een aanbevelingsbrief ondertekend door een vertegenwoordiger van uw Onderwijsinstelling (optioneel).

Aanvragen moeten worden ingediend via het online platform: <https://estage.diplomatie.be>.
We raden aan om uw aanvraag op tijd in te dienen.

